ПРЕЗИДЕНТСКАЯ АКАДЕМИЯ
РАНХИГС ВЫБОРГ

АННОТАЦИЯ

дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)
Объем программы: 270 часов

Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» направлена на получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления, на получение слушателями знаний, умений и навыков в области вопросов, связанных с государственным и муниципальным управлением, государственной и муниципальной службой.

Программа предназначена для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований, руководителей и специалистов государственных и муниципальных организаций и учреждений.

Основные разделы программы:

	Краткое описание раздела
1. Теоретические и организационные основы государственного управления	История государственного управления. Теория управления. Деловые коммуникации. Деловая этика и этикет на государственной и муниципальной службе. Профессиональная самоорганизация и самоменеджмент.
2. Правовые основы государственного и муниципального управления	Правоведение. Конституционное право. Административное право. Муниципальное право. Противодействие коррупции в органах государственной и муниципальной власти. Административно-правовые основы прохождения государственной и муниципальной службы.
3. Организационные основы государственного и муниципального управления	Система государственного и муниципального управления. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг. Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти. Технологии управления в органах государственного и муниципального управления. Психология профессиональной деятельности. Управление эффективностью деятельности органов государственного и муниципального управления.
4. Финансово-экономические основы государственного муниципального управления	Государственное регулирование экономики. Региональная экономика. Муниципальная экономика. Государственные и муниципальные финансы. Управление проектами и программами. Управление государственными и муниципальными закупками.
5. Информационно-документационное обеспечение государственного и муниципального управления	Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. GR и PR технологии. Основы делопроизводства и документооборота в государственном и муниципальном управлении.

Итоговая аттестация:
Междисциплинарный экзамен в форме тестирования с применением ДОТ.

Выдаваемый документ:
Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца РАНХиГС с присвоением квалификации «Специалист в сфере государственного и муниципального управления»

Контакты:
Калинина Наталья Афанасьевна, тел. +7 (921) 740-91-62
Подыниглазова Нина Васильевна, тел. +7(905)220-62-87

e-mail: cdo-vbr@ranepa.ru