Приложение к приказу
от_____20__ г. №_____

**Требования к комплекту документов
для участия в конкурсном отборе претендентов
на соискание повышенной государственной академической стипендии
по итогам летней сессии 2024/25 учебного года**

1. Для участия в конкурсном отборе институты, факультеты и филиалы Академии (далее – Структурные подразделения Академии) предоставляют в отдел сопровождения стипендий Общеакадемического многофункционального центра (далее – Отдел) следующие документы:

1.1. Заполненную форму сведений по претендентам согласно приложению № 1 к настоящим Требованиям к комплекту документов для участия в конкурсном отборе претендентов на соискание повышенной государственной академической стипендии по итогам летней сессии 2024/25 учебного года (далее – Требования).

1.2. Сведения об успеваемости претендента.

Сведения об успеваемости претендента за последние два семестра обучения предоставляются в виде заверенных в установленном порядке: учебной карточки или выписки из зачетно-экзаменационных ведомостей, или копии зачетной книжки, или выгрузки успеваемости из комплексной автоматизированной системы управления вузом (КАС).

1.3. Характеристику-рекомендацию претендента на получение стипендии из числа студентов, проявивших выдающиеся способности в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, заверенную в установленном порядке (далее – Характеристика).

В Характеристике необходимо указать:

- результаты участия студента в мероприятиях (победитель, призер, участник);
- статус мероприятий (региональный, всероссийский, ведомственный и т.д.);
- дата мероприятий (месяц, год).

1.4. Копии документов на каждого претендента, подтверждающих соответствие претендента критериям отбора на повышенную государственную академическую стипендию.

Документы о достижениях претендента предоставляются за **последний год** в виде сканированных копий, а именно:

- достижения кандидата в соответствующей сфере деятельности (грамоты, свидетельства, сертификаты, дипломы, изданные публикации, патенты и т.д.);
- документальные свидетельства об участии в общественной или культурно-творческой, или научно-исследовательской, или спортивной деятельности;
- копии документов, подтверждающие разряды и звания;
- документы, подтверждающие участие в научно-практических конференциях;
- иные документы, подтверждающие достижения претендента.

Научные работы засчитываются только при условии предоставления полного текста публикации с исходными данными издания (обложка издания, оглавление).

Студенты первого года, обучающиеся по образовательным программам бакалавриата, специалитета или магистратуры, имеют право на участие в отборе на повышенную

государственную академическую стипендию по критериям, фиксирующим факт наличия достижения, не связанного с периодом обучения в Академии.

1.5. Подписанное согласие претендента на обработку его персональных данных (приложения № 2, 3 к Требованиям в зависимости от формы дачи согласия).

1.5.1. При предоставлении претендентом документов, в которые включены персональные данные третьих лиц, подписанное заверение претендента о том, что им получено согласие третьего лица (третьих лиц) на обработку им (включая передачу Академии) и Академией его (их) персональных данных, а также, что до указанного (указанных) лица (лиц) доведена информация в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» (приложения № 4, 5 к Требованиям).

2. Количество сканированных копий достижений, перечисленных в пункте 1.4. настоящих Требований, должно соответствовать информации, указанной в форме сведений по претендентам, согласно пункту 1.1. настоящих Требований, а также сведениям в Характеристике.

3. К документам, подтверждающим достижения претендентов на иностранном языке, необходимо приложить заверенный в организации перевод (сканируется одним файлом). Достижения с подтверждающим документом без перевода на русский язык к рассмотрению не принимаются.

4. Получение претендентом различных стипендий не расценивается как оценочное мероприятие и на рассмотрение на конкурсе в качестве достижения не принимается.

5. При командной победе (при отсутствии списка победителей в дипломе) необходим документ, подтверждающий вхождение претендента в состав команды (сканируется одним файлом).

6. При подаче списка претендентов за достижения в общественной деятельности необходимо учитывать, что общественные статусы обучающихся не могут самостоятельно учитываться при рассмотрении вопросов о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения без фактов документально подтвержденного систематического участия в проведении (обеспечении проведения) соответствующих мероприятий.

7. Документы, перечисленные в пунктах 1.1. – 1.3., 13 настоящих Требований предоставляются за подписью руководителя Структурного подразделения Академии, либо лица, его замещающего с обязательным приложением локального акта, подтверждающего полномочия замещения руководителя с заверением печатью Структурного подразделения Академии.

8. Документы, перечисленные в пунктах 1.1. – 1.5., 13 настоящих Требований, предоставляются Структурными подразделениями Академии в отсканированном виде в формате PDF.

Сканированные копии грамот, дипломов, научных статей и т.д. должны быть предоставлены каждая в отдельном файле (одна сканированная копия соответствует одному мероприятию или научной статье). Допускается объединение сканированных копий грамот, дипломов и т.д. в один файл, научных статей – в другой файл (или все сканированные копии в один файл) при условии строгого соблюдения порядка сканированных копий мероприятиям и научным статьям, перечисленных в Характеристике.

Электронные (отсканированные) копии в формате PDF должны иметь четко читаемый текст.

9. Документ, указанный в пункте 1.1. настоящих Требований, представляется Структурными подразделениями Академии в электронном виде и в отсканированном виде в формате PDF.

10. Комплект документов на каждого претендента в отдельности должен быть сформирован в виде отдельной папки с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) в названии.

11. Комплекты документов, представленные Структурными подразделениями Академии не в полном объеме, оформленные с нарушением установленных требований и (или) предоставленные позднее установленного срока, при назначении повышенной государственной академической стипендии стипендиальной комиссией Академии не рассматриваются.

12. Комплекты документов с некорректно оформленными сведениями по кандидатам направляются на доработку.

Уведомление о необходимости доработки комплекта документов и рекомендации по доработке направляются Отделом ответственному лицу Структурного подразделения Академии на актуальный адрес электронной почты, указанный в сопроводительном письме и/или в форме сведений по претендентам.

На доработку и уточнение сведений по кандидатам отводится 3 рабочих дня. Повторная доработка не допускается.

13. В случае отсутствия претендентов Структурное подразделение Академии в обязательном порядке предоставляет в Отдел письмо в произвольной форме с указанием даты подписания, фамилии, имени, отчества (при наличии) исполнителя и его контактных данных.

Приложение № 1
к Требованиям к комплекту документов
для участия в конкурсном отборе
претендентов на соискание повышенной
государственной академической
стипендии по итогам летней сессии
2024/25 учебного года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

_____

(наименование структурного подразделения Академии)

Сведения о рекомендованных претендентах на получение повышенной государственной академической стипендии по итогам летней сессии 2024/25 учебного года

Номер согласно ранжированию (в порядке значимости, где 1 наибольшее значение)	ФИО претендента	Курс обучения, год поступления, форма и основа обучения (очная, бюджет), уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) **на 2024/25 учебный год**	Направление подготовки/ специальности с указанием кода	Успеваемость кандидата за 2 последних семестра		Наличие заверенной характеристики на претендента согласно требованиям к настоящему приказу (да / нет)	Количество документов, приложенных к заявке, подтверждающих только **УЧАСТИЕ** в мероприятиях **по заявленной деятельности**: *(значение в графе 7 должно быть равно сумме значений в графах 7.1 - 7.3)*	**из них** количество документов, которые соответствуют следующему статусу мероприятия:			Количество документов, приложенных к заявке, подтверждающих признание кандидата **ПОБЕДИТЕЛЕМ ИЛИ ПРИЗЕРОМ** мероприятий **по заявленной деятельности:** *(значение в графе 8 должно быть равно сумме значений в графах 8.1 - 8.3)*	**из них** количество документов, которые соответствуют следующему статусу мероприятия:			**Для кандидатов, представленных за достижения в спортивной деятельности**	**Для кандидатов, представленных за достижения в научно-исследовательской деятельности**		
				Успеваемость по итогам **зимней** сессии 2024/25 учебного года (отлично/ хорошо и отлично/ хорошо)	Успеваемость по итогам **летней** сессии 2024/25 учебного года (отлично/ хорошо и отлично/ хорошо)			международный, всероссийский	региональный, ведомственный	на уровне образовательной организации		международный, всероссийский	региональный, ведомственный	на уровне образовательной организации	Наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), полученного во время обучения в Академии с указанием года получения	Количество научных публикаций за последний год в научных, международных, всероссийских, ведомственных или региональных изданиях Академии или иной организации, подтвержденные документально (всего) с указанием года:	**из них** количество научных работ, опубликованных в научных журналах, индексируемых в РИНЦ и/ или входящих в текущий Перечень ВАК России	Наличие документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), и/или гранта на выполнение научно-исследовательской работы *(необходимо указать количество и категорию)*
1	*2*	*3*	*4*	***5.1***	***5.2***	*6*	*7*	***7.1.***	***7.2.***	***7.3.***	***8***	***8.1.***	***8.2.***	***8.3.***	*9*	***10.1***	***10.1.1***	***10.2***
За достижения в учебной деятельности																		

За достижения в научно-исследовательской деятельности																		
За достижения в общественной деятельности																		
За достижения в культурно-творческой деятельности																		
За достижения в спортивной деятельности																		

Численность студентов, получающих государственную академическую стипендию
по результатам летней сессии 2024/25 учебного года _____ чел.

Руководитель структурного подразделения _____ ФИО

(подпись) М.П.

Исполнитель: ФИО, тел.: _____, e-mail: _____
Дата предоставления документов: _____ 2025 г.

Приложение № 2 к
Требованиям к комплекту документов
для участия в конкурсном отборе
претендентов на соискание повышенной
государственной академической
стипендии по итогам летней сессии
2024/25 учебного года

Согласие студента на обработку персональных данных
(для назначения и выплаты стипендий, получения материальной помощи)

Я,_____,
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)
паспорт_____,
(Серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения)
проживающий (ая) по адресу: _____
(указывается адрес регистрации или проживания)
_____

руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие (далее - согласие) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901) (далее – Президентская академия), адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1. на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. *Цель обработки персональных данных:* участие в конкурсном отборе претендентов на соискание повышенных государственных академических стипендий по итогам летней сессии 2024/25 учебного года.
3. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения об образовании; сведения об успеваемости; характеристика-рекомендация; копии документов, подтверждающих достижения кандидата в соответствующей сфере деятельности (грамоты, свидетельства, сертификаты, дипломы, изданные публикации, патенты и т.д.).

4. Обработка персональных данных субъекта будет осуществляться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление (доступ) за исключением распространения.
5. Субъект проинформирован о том, что в случае отзыва согласия, Президентская академия вправе продолжить обработку персональных данных субъекта персональных данных, без согласия на основании ч. 8, ст. 9, ФЗ № 152, а именно при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 ФЗ № 152.
6. Согласие вступает в силу со дня его подписания до завершения конкурсного отбора, указанного в п. 2.
7. Согласие может быть отозвано путем направления в Президентскую академию письменного заявления на отзыв обработки персональных данных, по адресу учреждения 119571 г. Москва вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского д. 82, стр. 1, (получатель – Дирекция по информационной безопасности) либо по адресу электронной почты: personaldata@ranepa.ru.
8. Субъект проинформирован о том, что в случае отзыва Согласия Президентская академия вправе продолжить обработку персональных данных Субъекта без согласия на основании ч. 8, ст. 9, ФЗ № 152, а именно при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 ФЗ № 152.
9. Я предупрежден(а) о последствиях отказа от предоставления согласия.

Согласие предоставлено

«__» _____20__ г. _____ _____

дата подпись расшифровка подписи

Приложение № 3 к
Требованиям к комплекту документов
для участия в конкурсном отборе
претендентов на соискание повышенной
государственной академической
стипендии по итогам летней сессии
2024/25 учебного года

Согласие студента на обработку персональных данных
(для назначения и выплаты стипендий, получения материальной помощи)

Физическое лицо (далее - Субъект), заполнив форму, размещенную по адресу в сети «Интернет» _____ **(указывается адрес, на котором расположена форма данного согласия)**, проставляя отметку о согласии на обработку персональных данных и нажимая на кнопку «***указывается название кнопки, которая подтверждает согласие Субъекта обработку его персональных данных***», руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ № 152), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляет свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Президентская академия), ИНН 7729050901, адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, на обработку персональных данных (далее – Согласие) на следующих условиях:

1. Согласие предоставляется на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие предоставляется на обработку следующих персональных данных Субъекта: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения об образовании; сведения об успеваемости; характеристика-рекомендация; копии документов, подтверждающих достижения кандидата в соответствующей сфере деятельности (грамоты, свидетельства, сертификаты, дипломы, изданные публикации, патенты и т.д.).
3. Цель обработки персональных данных: участие в конкурсном отборе претендентов на соискание повышенных государственных академических стипендий по итогам летней сессии 2024/25 учебного года.
4. Обработка персональных данных Субъекта будет осуществляться следующими способами (действиями): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление (передача, доступ), за исключением распространения.
5. Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления, направленного субъектом в Президентскую академию по адресу: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, (получатель – Дирекция по информационной безопасности) или заявления, отправленного по адресу электронной почты: personaldata@ranepa.ru.
6. Согласие действует до завершения конкурсного отбора, указанного в п. 3.
7. Субъект проинформирован о том, что в случае отзыва Согласия Президентская академия вправе продолжить обработку персональных данных Субъекта без согласия на основании ч. 8, ст. 9, ФЗ № 152, а именно при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 ФЗ № 152.
8. Субъект предупрежден о последствиях отказа от предоставления согласия.

Приложение № 4 к
Требованиям к комплекту документов
для участия в конкурсном отборе
претендентов на соискание повышенной
государственной академической
стипендии по итогам летней сессии
2024/25 учебного года

Заверения студента о том, что он правомерно предоставляет персональные данные третьих лиц

Я,_____,
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

паспорт_____,
(Серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения)

проживающий (ая) по адресу: _____
(указывается адрес регистрации или проживания)

_____

руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152), подтверждаю, что в случае предоставления мною федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901) (далее – Президентская академия), адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, персональных данных третьих лиц, я заявляю и гарантирую, что мною получено согласие указанных третьих лиц на передачу их персональных данных Президентской академии и обработку их персональных данных Президентской академией.

Заверения предоставлены

«__» _____20__ г. _____ _____

дата подпись расшифровка подписи

Приложение № 5 к
Требованиям к комплекту документов
для участия в конкурсном отборе
претендентов на соискание повышенной
государственной академической
стипендии по итогам летней сессии
2024/25 учебного года

Заверения студента о том, что он правомерно предоставляет персональные данные третьих лиц

Физическое лицо (далее - Субъект), заполнив форму, размещенную по адресу в сети «Интернет» _____**(указывается адрес, на котором расположена форма, посредством которой подгружаются документы с персональными данными третьих лиц)**, нажимая на кнопку «***указывается название кнопки, которая подтверждает отправку собираемых данных***», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ № 152), подтверждает, что в случае предоставления федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901) (далее – Президентская академия), адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, персональных данных третьих лиц, заявляет и гарантирует, что им получено согласие указанных третьих лиц на передачу их персональных данных Президентской академии и обработку их персональных данных Президентской академией.